

Umowa - Baza noclegowa dla pracowników

zawarta w Białych Błotach w dniu r. pomiędzy:

.....
.....

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w dalszej części umowy „**WYNAJMUJĄCYM**”,

a

Portem Lotniczym Bydgoszcz S.A. z siedzibą przy: ul. I. Paderewskiego 1, 86-005 Białe Błota wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000121056, o kapitale zakładowym w kwocie 94 556 900,00 zł wpłaconym w całości, NIP 5540309229, REGON 091230462, BDO 000035281, reprezentowaną przez:

Monikę Mejsner – Hermelin - Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „**NAJEMCĄ**”

o następującej treści:

§ 1

1. WYNAJMUJĄCY oświadcza, że jest właścicielem hotelu mieszczącego się w(zwany dalej Hotel) i w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej jest uprawniony do świadczenia usług hotelarskich.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków i zasad współpracy w zakresie udostępnienia usług noclegowych przez WYNAJMUJĄCEGO dla pracowników oraz współpracowników NAJEMCY.
3. WYNAJMUJĄCY dokona rezerwacji miejsc noclegowych w Hotelu, w ilości jednego pokoju dwuosobowego (z łazienką oraz zestawem do parzenia kawy/herbaty) ze śniadaniem w przedziale 12 miesięcy, tj. od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. w następującym zakresie: rezerwacja pokoju będzie

obejmować w każdym tygodniu okres od poniedziałku od godziny 14:00 do czwartku do godziny 12:00 (trzy doby hotelowe).

4. NAJEMCA może, z wyprzedzeniem minimum 24 godzinnym, dokonać przesunięcia bądź zmiany wskazanego okresu rezerwacji lub wnioskować o dodatkową dobę hotelową, a także zrezygnować z rezerwacji obejmującej dany okres, co Wynajmujący uwzględni w wystawianej fakturze zgodnie z zapisami § 2 Umowy.

§ 2

1. NAJEMCA zobowiązuje się zapłacić WYNAJMUJĄCEMU wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:.....) za jedną dobę hotelową za najem jednego pokoju oraz zł netto (.....) za śniadanie.
2. WYNAJMUJĄCY z tytułu wykonania niniejszej umowy, otrzyma od NAJEMCY wynagrodzenie będące iloczynem stawki określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu i ilości dób hotelowych oraz śniadań rzeczywiście zrealizowanych w ramach obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Płatność za najem będzie rozliczana na podstawie faktur miesięcznych, wystawianych na koniec danego miesiąca kalendarzowego.
4. NAJEMCA zobowiązuje się do zapłaty za fakturę w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, na konto w niej wskazane widniejące na tzw. białej liście podatników VAT.
5. NAJEMCA oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r.).

§ 3

1. WYNAJMUJĄCY zapewnia bezpłatny monitorowany parking hotelowy dla osób zakwaterowanych w Hotelu.
2. Pracownicy i współpracownicy NAJEMCY zobowiązują się korzystać z Hotelu zgodnie z jego regulaminem.
3. Za wszelką wyrządzoną przez swoich pracowników szkodę w mieniu hotelowym odpowiedzialność ponosi NAJEMCA.

§ 4

1. Treść niniejszej umowy jest poufna i nie może być przekazywana osobom trzecim bez zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem sytuacji gdy obowiązek udostępnienia wynika z przepisów powszechnie obowiązujących.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
3. Sprawy sporne między Stronami będą rozstrzygane polubownie, a w razie nie osiągnięcia porozumienia, przez Sąd właściwy dla siedziby powoda.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu o kolejne 12 miesięcy, w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 3 Umowy, jeśli żadna ze Stron nie złoży drugiej Stronie pisemnego oświadczenia o braku woli przedłużenia umowy najpóźniej na 14 dni przed upływem obecnego okresu obowiązywania Umowy.
6. Strony mogą w każdym czasie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, uzgodnić zmianę warunków handlowych (w szczególności cen). Brak uzgodnienia nowych warunków przez rozpoczęciem kolejnego okresu obowiązywania Umowy oznacza, że Umowa przedłuża się na dotychczasowych warunkach.
7. Jedna ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji stwierdzenia naruszenia postanowień Umowy przez drugą Stronę.
8. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy powinno być sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i doręczone drugiej stronie listem poleconym, kurierem lub osobiście.
9. Umowa może zostać wypowiedziana przez którąkolwiek ze Stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
10. Klauzula RODO:
 - a) WYNAJMUJĄCY oświadcza, że treść klauzuli informacyjnej zawierającej szczegółowe informacje dotyczące przestrzegania danych osobowych osób fizycznych, znajdują się
 - b) NAJEMCA oświadcza, że treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna NAJEMCY
11. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
12. Umowa wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

Załącznik nr 1

**Klauzula informacyjna
w związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Wykonawcę, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Port Lotniczy Bydgoszcz S.A (PLB), zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 86-005 Białe Błota, ul. Paderewskiego 1;
 - 2) w PLB, funkcjonuje adres e-mail: iodo@bzg.aero Inspektora Ochrony Danych w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez PLB;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) ewentualnego przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez PLB jest art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Najemcy wskazuje się konieczność zawarcia Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
 - 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
 - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Najemca będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania dostępu do jej danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja Umowy;
 - 11) PLB nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Najemcy wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Najemcy;

- 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Najemcę.
3. Na mocy art. 14 RODO, Wynajmujący zobowiązuje się wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wynajmującego jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie PLB.
4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.